

Zasady przyznawania indywidualnej organizacji studiów

obowiązujące na Wydziale Zarządzania i Ekonomii od dnia 1.10.2026r.

(zatwierdzone na posiedzeniu Rady Wydziału w dniu 24.09.2026r.)

Zgodnie z § 17 Regulaminu studiów na Politechnice Gdańskiej, student może odbywać studia według indywidualnej organizacji studiów, obejmującej indywidualny program studiów lub indywidualny plan studiów, na zasadach określonych przez Dziekana.

Zasady przyznawania indywidualnego planu studiów

1. Indywidualny Plan Studiów uprawnia studenta do ustalenia z prowadzącym indywidualnych terminów i form realizacji obowiązków wynikających z planu studiów oraz szczegółowych zasad zaliczenia przedmiotu. Po otrzymaniu decyzji o indywidualnym planie studiów, student jest zobowiązany do ustalenia zasad zaliczania przedmiotów obowiązujących na danym semestrze w ciągu dwóch pierwszych tygodni od rozpoczęcia zajęć w danym semestrze. W wypadku niepodjęcia starań o ustalenie szczególnych warunków zaliczenia, wykładowca rozlicza przedmiot na podstawie zasad obowiązujących wszystkich studentów.
2. Dziekan może wyrazić zgodę na studiowanie zgodnie z indywidualnym planem studiów studentom z powodów określonych w §17 ustęp 9 Regulaminu studiów na Politechnice Gdańskiej.
3. Indywidualny plan studiów przysługuje studentce w ciąży, studentce lub studentowi, którzy są rodzicami.
4. Wniosek o indywidualny plan studiów wraz z odpowiednimi zaświadczeniami, należy złożyć na formularzu elektronicznym dostępnym w systemie MojaPG (w formie eDokumentu) w ciągu 14 dni od rozpoczęcia semestru, na którym indywidualny plan studiów ma obowiązywać.
5. Po uzyskaniu zgody na Indywidualny Plan Studiów student powinien dostarczyć do dziekanatu (przesłać na adres: [dziekanat.wzie@pg.edu.pl](mailto:diekanat.wzie@pg.edu.pl)) nie później, niż do końca października w semestrze zimowym i do końca marca w semestrze letnim uzupełniony załącznik nr 1 do niniejszych zasad, w którym wskazane zostaną wszystkie przedmioty jakich dotyczy Indywidualny Plan studiów i krótko przedstawiony zostanie sposób realizacji i rozliczenia tych przedmiotów uzgodniony z nauczycielami.

Zasady przyznawania indywidualnego programu studiów

1. Indywidualny program studiów zapewnia dobór treści zgodny z zainteresowaniami naukowymi studenta i z zachowaniem ustalonych dla danego kierunku efektów uczenia się.
2. W przypadku studiowania według indywidualnego programu studiów konieczna jest współpraca z opiekunem naukowym, który będzie odpowiedzialny za ustalenie programu kształcenia dla danego studenta. Opiekunem naukowym może być pracownik Wydziału Zarządzania i Ekonomii zatrudniony na stanowisku co najmniej profesora uczelni.

3. Warunkiem otrzymania indywidualnego programu studiów jest:
 - zaliczenie semestrów wcześniejszych bez długu punktowego,
 - wyróżniające się wyniki w nauce,
 - udokumentowanie osiągnięć naukowych lub zaangażowanie się w pracę zespołów badawczo – rozwojowych działających na uczelni,
 - realizowanie części studiów na innej uczelni,
 - studiowanie w ramach indywidualnych studiów badawczych oraz innych indywidualnych planów edukacyjnych, w tym indywidualnych studiów międzydziedzinowych.
4. Wniosek o indywidualny program studiów wraz z odpowiednimi zaświadczeniami należy złożyć na formularzu elektronicznym dostępnym w systemie MojaPG (w formie eDokumentu) rozpoczęciem semestru, na którym indywidualny program studiów ma obowiązywać. Do podania należy załączyć:
 - propozycję indywidualnego programu studiów, uwzględniającego efekty uczenia się dla danego kierunku studiów,
 - zgodę wskazanego przez studenta opiekuna naukowego na koordynację indywidualnego programu studiów.

Załącznik nr 1 do zasad przyznawania indywidualnej organizacji studiów

[illegible]